



कचनकवल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बनियानी, झापा

पत्र संख्या: २०७८/०७९ (सहकारी शाखा)
चलानी नं. ४९९१

१.नं. प्रदेश, नेपाल
मिति :- २०७९-०३-०३ गते

विषय :- सहकारीको विवरण भरी पठाईदिने सम्बन्धमा ।

श्री सहकारी संस्थाहरु सबै
कचनकवल गाउँपालिका, बनियानी, झापा ।

प्रस्तुत विषयमा प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रार तथा सहाकारी प्रशिक्षण कार्यालय, प्रदेश नं.१, इनरुवा, सुनसरीको च.नं. १८४ मिति २०७९/०३/०१ को प्राप्त पत्रानुसार यस पालिका भित्रका सहकारीहरुको वर्तमान अवस्थाको तथ्यांक अद्यावधिक गर्न तपसिलमा उल्लेखित विवरणहरु माग भएको हुँदा उक्त विवरण यसै पत्र साथ संलग्न Excel फर्म्याटमा अनिवार्य रुपमा प्रविष्टि गरी मिति २०७९/०३/०१ भित्र अनिवार्य रुपमा यस कार्यालयको सहकारी शाखामा उपलब्ध गरईदिनुहुन अनुरोध छ ।

सम्पर्क व्यक्ति :

गौरव रिजाल (सहकारी शाखा प्रमुख)
९८६४८३६९७२

भूमि प्रसाद निरौला
प्रशासकीय अधिकृत
भूमिप्रसाद निरौला
प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ :-

श्री प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रार तथा सहाकारी प्रशिक्षण कार्यालय, प्रदेश नं.१, इनरुवा, सुनसरी (जानकारीको लागि अनुरोध छ ।)
श्री सातवटै वडा कार्यालयहरु, कचनकवल गाउँपालिका, बनियानी, झापा । (विवरण संकलनका लागि आवश्यक सहजीकरण गरिदिनुहुन ।)
श्री सूचना प्रविधी अधिकृत ज्यू, कचनकवल गाउँपालिका, बनियानी, झापा । (वेब साइट मा अपलोड गरिदिनुहुन ।)

प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय
प्रदेश सहकारी रजिष्टार तथा प्रशिक्षण कार्यालय, इनरुवा सुनसरी
सहकारी संस्थाहरूले भर्ने विवरण

क्र.सं.	विवरण			परिमाण । रकम	क्रियत
१	संस्थाको नाम				
२	ठेगाना				
३	दर्ता नं.				
४	दर्ता मिति				
५	सम्पर्क				
६	इमेल ठेगाना	क	इमेल		
		ख	फेसबुक		
		ग	बेवसाइट		
७	सदस्य संख्या	घ	पुरुष		
		क	महिला		
		ख	संस्थागत		
	संचालक संख्या		जम्मा		
		क	पुरुष		
		ख	महिला		
९	कर्मचारी संख्या		जम्मा		
		क	पुरुष		
		ख	महिला		
१०	पछिल्लो लेखापरीक्ष ण प्रतिवेदन अनुसारको वित्तीय विवरणको सारांश	क	शेयर		
		ख	जगेडाकोष		
		ग	अन्यकोष		
		घ	नियमित बचत		
		ङ	अन्य बचत		
		च	क्षेत्रगत जम्मा ऋण लगानी		
		अ	उद्योग		
		आ	कृषि		
		इ	व्यापार		
		ई	अन्य		
		छ	खरीद रकम		
		ज	विक्री विवरण		
		झ	जम्मा आम्दानी		
		ञ	जम्मा खर्च		
११	विनियम संसोधन	ट	कल सम्पत्ति तथा दायित्व		
		क	गरेको		
१२	नीति तथा	ख	नगरेको		
		क	बनाएको		
		ख	नबनाएको		
		क	नीति संख्या र नाम		

१३	बनाएको भ	ख	कार्यविधि संख्या र नाम		
		क	बनाएको		
१४	साथिक यो	ख	नबनाएको		
१५	सम्पत्ति शूद्धिकरण	क	कार्यविधि बनाएको नबनाएको		
		ख	कार्यान्वयन अधिकारी तोके नतोकेको		
		ग	तोकेको भए नाम:		
	कार्यान्वय	घ	मासिक प्रतिवेदन पठाएको नपठाएको		
१६	मिसमा अ	क	भएको		
		ख	नभएको		
१७	जोखिम व्यवस्थापन	क	जोखिमकोषको पर्याप्तता भएको नभएको		
		ख	नगदको बीमा गरेको नगरेको		
		ग	ऋण र ऋणीको बीमा गरे नगरेको		
		घ	सम्पत्ति शूद्धिकरण जोखिमको आंकलन		
		ङ	सुचना प्रविधिबाट हुने जोखिम आंकलन		
		च	बैधानिक र सुशासन जोखिम आंकलन		
१८	संस्थाका माध्यमबाट रोजगारी श्रृजना	क	कार्यालयले दिएको रोजगारी		
		ख	ऋण लगानीबाट स्वरोजगारी		
		ग	उत्पादन खरीदबाट स्वरोजगारी		
		घ	उत्पादन विक्री सेवाबाट स्वरोजगारी		
		ङ	सेवा व्यवसायबाट स्वरोजगारी		
१९	वैधानिक प्रावधान	क	साधारण सभा सम्पन्न गरे नगरेको		
		ख	साधारण सभाको उपस्थिति संख्या प्रतिसत		
		ग	सामाजिक परीक्षण गरे नगरेको		
		घ	नियामक निकायबाट अनुगमनको अवस्था		
		ङ	छाता संघबाट अनुगमन		
२०	शिक्षा तालीम र क्षमता	क	कर्मचारीहरूको तालीम संख्या र नाम		
		ख	संचालकहरूको तालीम संख्या र नाम		
		ग	सदस्यहरूको तालीम संख्या र नाम		
		घ	सहकारी भ्रमण अनुगमन		
२०	सामाजिक क्षेत्रका कार्यहरू	ङ	छात्रवृत्ति सेवा		
		च	उपचार सेवा		
		छ	राहत व्यवस्था		
		क	बृक्षारोपण र बातावरणीय चेतना		
		ख	स्वास्थ्य शिविर		
		ग	एम्बुलेन्स सेवा		
		घ	सामाजिक संस्कार सेवाहरू		
		ङ	महिला, बाल तथा ज्येष्ठ नागरिक सम्मान		
२१	थाको अव	क	सकृय		
		ख	निष्कृय		
२२	अन्य केही	क			
		ख			