कचनकवल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
[illegible], झापा

कोशी प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: २०८०/०८१ (प्रशासन शाखा)
चलानी नं.: ०३-२०८०/०८१

मिति :- २०८०-०४-०१गते

विषय :- कार्यसम्पादन मुल्यांकन सम्बन्धमा |

श्री विषयगत शाखाहरु सबै / सातवटै वडा कार्यालयहरु / स्वास्थ्य संस्थाहरु सम्पूर्ण,
कचनकवल गाउँपालिका, झापा |

प्रस्तुत विषयमा निजामती सेवा नियामावलीको नियम ८७ को उपनियम (१) मा व्यवस्था भएबमोजिम सम्पूर्ण सरकारी कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुले प्रत्येक आर्थिक वर्ष सुरु भएको ७ (सात) दिनभित्र अनिवार्यरुपमा कार्यसम्पादन मुल्यांकन फारम भरी सुपरिवेक्षक समक्ष पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको हुँदा त्याहाँ शाखा / वडा कार्यालय/ स्वास्थ्य संस्था अन्तर्गत कार्यरत सम्पूर्ण स्थायी कर्मचारीहरुले मिति २०८०/०४/०७ गतेभित्र अनिवार्य रुपमा कार्य सम्पादन मुल्यांकन फारम भरी यस कार्यालयमा दर्ता गर्नु/ गराउनुहुन अनुरोध छ |साथै गाउँपालिका मातहतका शाखाहरु/ वाडा कार्यालयहरु / स्वास्थ्य संस्थाहरु अन्तर्गत सेवा करारमा कार्यरत कर्मचारीहरुले समेत संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट जारी भएको करार सेवा निर्देशिका २०७८ मा भएको व्यवस्था बमोजिम कार्यसम्पादन मुल्यांकन फारम भरी सुपरिवेक्षक मार्फत सुपरिवेक्षण गराई यस कार्यालयमा पेश गर्नुहुन अनुरोध छ |

....
हिरा कुमारी यादव
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ :-

श्री सूचना प्रविधि शाखा, कचनकवल गाउँपालिका, झापा | (वेभ साइटमा अपलोड गरि विद्युतीय माध्यमबाट जानकारी गराउनु हुन |)

www.kachankawalmun.gov.np Phone No. 9852655210
info@kachankawalmun.gov.np kachankawala@gmail.com ito.kachankawalmun@gmail.com

"उत्पादन, रोजगार र पूर्वाधार: कचनकवलको विकास र समृद्धिको आधार"